**«ПОЛЕВСКОЙ ВЕСТНИК»**

**ПОЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области**

**№ 6**

**25 апреля 2019**

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

СОДЕРЖАНИЕ

|  |
| --- |
| 1. Решение Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 24.05.2019 № 35 «О внесении изменения в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» |
| 2. Решение Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 24.05.2019 № 36 «Об утверждении Положения о старосте населенного пункта муниципального образования «Полевского сельского поселения» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области |
| 3. Решение Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 24.05.2019 № 37 «О досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов четвертого созыва муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области Колобовой Ларисы Григорьевны |
| 4. Постановление администрации сельского поселения от 11.04.2019 № 27 «Об утверждении программы оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2018 – 2021 годы» |
| 5. Постановление администрации сельского поселения от 24.04.2019 № 28 «Об установлении на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» особого противопожарного режима» |
| 6. Постановление администрации сельского поселения от 24.04.2019 № 29 «Об утверждении Порядка выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства и перечня должностных лиц, уполномоченных на осуществление выдачи предписания в сфере благоустройства |
| 7.Постановление администрации сельского поселения от 24.04.2019 № 30 «Об утверждении Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23.04.2019 № 35

с. Полевое

О внесении изменения в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральными законами от [06.10.2003 №131-ФЗ](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, принятый решением Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 11.08.2005 № 16 (с изменениями и дополнениями в редакции решений Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 27.04.2006 № 10, от 25.10.2007 № 60, от 14.02.2008 № 97, от 29.05.2008 № 111, от 20.11.2008 № 8, от 30.04.2009 № 64, от 06.08.2009 № 83, от 09.12.2009 № 111, от 19.03.2010 № 141, от 29.06.2010 № 148, от 07.12.2010 № 177, от 24.03.2011 № 206, от 05.07.2011 № 215, от 27.10.2011 № 230, от 01.03.2012 № 259, от 23.03.2012 № 260, от 29.06.2012 № 272, от 07.09.2012 № 278, от 29.11.2012 № 290, от 13.06.2013 № 332, от 15.05.2014 № 47, от 10.09.2014 № 61, от16.02.2015 № 88, от 06.08.2015 № 106, от 29.12.2015 № 132, от 28.04.2016 №145, от 25.05.2017 № 193, от 27.10.2017 № 202, от 27.02.2018 № 230, от 10.08.2018 № 246) следующие изменения:

**1.1. В статье 3:**

1.1.1. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;».

1.1.2. Пункт 20 после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения,» дополнить словами «организация дорожного движения,».

**1.2. Пункт 1 статьи 23.1 изложить в следующей редакции**:

«1. Депутату Собрания депутатов сельского поселения (далее - депутат) предоставляются следующие гарантии:

1.1. Депутат имеет соответствующее удостоверение, которое является документом, подтверждающим его полномочия на территории сельского поселения.

1.2. По вопросам депутатской деятельности депутат пользуется правом внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления сельского поселения, руководителями муниципальных организаций, руководителями организаций, осуществляющих в соответствии с федеральным законом отдельные публичные полномочия на территории сельского поселения.

1.3. Депутат имеет право на обеспечение документами, принятыми органами местного самоуправления сельского поселения, а также другими необходимыми для депутатской деятельности информационными и справочными материалами.

При обращении депутата в органы местного самоуправления сельского поселения, в муниципальные организации, в организации, осуществляющие   
в соответствии с федеральным законом отдельные публичные полномочия   
на территории сельского поселения, их должностные лица по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью, предоставляют ему необходимую информацию и документы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.4. Депутат или группа депутатов имеют право обращаться с запросом, рассмотренным Собранием депутатов городского поселения в соответствии с его регламентом, в органы государственной власти области, органы местного самоуправления муниципальных образований области, к руководителям муниципальных организаций, руководителям организаций, осуществляющих   
с федеральным законом отдельные публичные полномочия на территории сельского поселения, по вопросам, входящим в компетенцию Собрания депутатов сельского поселения, и по вопросам своей депутатской деятельности.

1.5. Органы местного самоуправления сельского поселения оказывают депутату содействие при организации им встреч с избирателями соответствующего избирательного округа.

Органы местного самоуправления сельского поселения определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

1.6. Депутату, осуществляющему свои полномочия без отрыва от основной деятельности, возмещаются за счет средств бюджета сельского поселения расходы, связанные с его депутатской деятельностью, в порядке и размерах, устанавливаемых Собранием депутатов сельского поселения.».

**1.3. В пункте 1 статьи 27:**

1.3.1. Подпункт 3 после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения,» дополнить словами «организация дорожного движения».

1.3.2. Подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;».

**1.4. Пункт 1 статьи 37 изложить в следующей редакции:**

«1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация полного его текста в печатном средстве Полевского сельского поселения – «Полевской вестник».

Опубликование (обнародование) нормативных правовых актов сельского поселения, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, осуществляется главой сельского поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов и соглашений в периодическом печатном издании, распространяемом   
в сельском поселении, учрежденном органами местного самоуправления Полевского сельского поселения – в «Полевском вестнике».

Для официального опубликования муниципальных правовых актов   
и соглашений также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>,   
<http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания:   
Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале объемные графические и табличные приложения к нему в «Полевском вестнике» могут не приводиться.».

**1.5. Пункт 4 статьи 34 изложить в следующей редакции:**

«4. Решения, носящие нормативный характер, подписываются и обнародуются главой сельского поселения. Решения Собрания депутатов пописываются председателем Собрания депутатов. В случае длительного (более одного месяца) отсутствия главы сельского поселения и невозможности им осуществлять свои полномочия, решения Собрания депутатов сельского поселения, носящие нормативный характер, подписываются и опубликовываются (обнародуются) заместителем председателя Собрания депутатов сельского поселения.».

**1.6.** В абзаце третьем пункта 2 статьи 37 слова «, носящие ненормативный характер,» исключить.

2. Направить настоящее решение о внесении изменения в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» для государственной регистрации в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации.

3. Опубликовать зарегистрированное решение о внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения и на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации».».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования

Глава сельского поселения А.П. Пермин

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23.04.2019 № 36

с. Полевое

# Об утверждении Положения о старосте населенного пункта муниципального образования «Полевского сельского поселения» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом ЕАО от 28.04.2017 № 94-ОЗ «О старостах населенных пунктов в Еврейской автономной области», на основании Устава муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, Собрание депутатов сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о старосте населенного пункта муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов по экономике и социальным вопросам (Пайдершева К.С).

3. Настоящее решение опубликовать в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения А.П. Пермин

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов

сельского поселения

от 23.04.2019 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте населенного пункта муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Староста - представитель населения поселения в сельском или ином населенном пункте (селе, поселке) Еврейской автономной области, наделенный настоящим Положением полномочиями по обеспечению решения органами местного самоуправления вопросов местного значения.

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом ЕАО от 28.04.2017 № 94-ОЗ «О старостах населенных пунктов в Еврейской автономной области», Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Еврейской автономной области, органов местного самоуправления поселения.

1.3. Староста выполняет свои полномочия на общественных началах.

1.4. Староста не является лицом, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы в сельском поселении.

2. Полномочия старосты

2.1. На подведомственной части территории сельского поселения староста осуществляет следующие полномочия:

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- участие в реализации первичных мер пожарной безопасности;

- участие в создании условий для организации досуга;

- содействие организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- организация благоустройства и озеленения;

- осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2. В целях реализации своих полномочий староста:

- обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления поселения;

- представляет и отстаивает в этих органах права и законные интересы подведомственной части территории поселения и граждан, проживающих на ней;

- организует и проводит с населением по требованию граждан или по мере необходимости (но не реже 1-го раза в год) собрания по обсуждению вопросов жизнедеятельности подведомственной части территории поселения и её жителей и оформляет проведение мероприятия протоколом;

- взаимодействует, во исполнение своих полномочий, с администрацией;

- оказывает содействие органам местного самоуправления поселения в решении вопросов местного значения на подведомственной территории.

3. Избрание или назначение старосты

3.1. Выборы старосты осуществляются жителями, достигшими возраста 18 лет, постоянно проживающими на части территории поселения, где избирается староста.

Часть территории поселения, на которую распространяется деятельность старосты, определяется муниципальным правовым актом поселения.

3.2. Организационная подготовка собрания граждан по избранию (переизбранию) старосты осуществляется администрацией сельского поселения с обязательным участием главы администрации (или его заместителя) в проведении собрания.

3.3. Староста избирается большинством голосов граждан, постоянно проживающих сроком на данной территории и обладающих избирательным правом на строк 5 лет.

3.4. Староста имеет соответствующее удостоверение установленного образца, выдаваемое администрацией сельского поселения.

3.5. Выборы старосты назначаются муниципальным правовым актом поселения по инициативе главы сельского поселения, или жителей части территории поселения.

3.6. О времени и месте созыва собрания граждан население оповещается заблаговременно.

3.7. Решение собрания по выбору старосты принимается простым большинством голосов открытым голосованием. По решению собрания выборы могут быть проведены тайным голосованием.

3.8. Кандидаты в старосты выдвигаются гражданами, либо по предложению главы сельского поселения, либо в порядке самовыдвижения. Число кандидатов не ограничивается.

3.9. Собрание избирает председателя, заместителя председателя и секретаря, Секретарь собрания ведет протокол.

3.10. Все участники собрания регистрируются. Председатель собрания, секретарь подписывают список присутствующих, который вместе с протоколом собрания хранится в администрации сельского поселения.

3.11. Собрание граждан правомочно, если в нем участвуют не менее 25% от числа жителей постоянно проживающих на данной территории, достигших 18-летнего возраста.

3.12. Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов, но не менее 50% от числа граждан, участвующих в голосовании.

3.13. Решение собрания жителей оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем собрания и скрепляется печатью администрации сельского поселения.

3.14. При несостоявшихся выборах глава администрации сельского поселения в 30-дневный срок назначает новые выборы. В случае повторного неизбрания староста назначается главой администрации сельского поселении, при условии, что назначаемый главой администрации староста дает на это согласие.

3.15. Протоколы собрания хранятся в администрации сельского поселения.

3.16. Ответственность за предоставление помещения, подготовку и проведение собрания по избранию старосты возлагается на главу администрации сельского поселения.

4. Права и обязанности старосты

4.1. Староста имеет право:

- вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение Собрания депутатов и администрации, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления поселения;

- требовать от граждан, постоянно, временно (сезонно) проживающих или находящихся на подведомственной части территории поселения соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения противопожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков и прилегающих к ним территорий;

- при необходимости присутствовать, выступать на Собраниях депутатов, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, избравших его;

- требовать от соответствующих должностных лиц ответа о принятых по его обращениям мерах.

- создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности.

- по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Староста обязан:

- содействовать органам местного самоуправления поселения в осуществлении решений вопросов местного значения на вверенной ему территории;

- содействовать выполнению постановлений и распоряжений главы поселения, решений Собрания депутатов, общих собраний (сходов) граждан, а также других актов администрации;

- обеспечивать контроль за соблюдением Правил землепользования и застройки части территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» октябрьского района Еврейской автономной области;

- выявлять факты самовольного строительства домов и пристроек к ним, индивидуальных гаражей, использования приусадебных земельных участков;

- обеспечивать своевременное внесение населением налоговых, страховых и иных платежей;

- оказывать помощь администрации в проведении хозяйственных и иных мероприятий;

- оказывать содействие учреждениям культуры в проведении воспитательной, культурно-массовой работы среди населения, развития народного творчества;

- привлекать население к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, ремонту дорог и общественных колодцев, водоразборных колонок, водопроводов, мостов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;

- работать в тесном контакте с администрацией, органами правопорядка, госпожнадзора, энергонадзора и другими государственными и общественными организациями;

- организовать совместно с жителями населенного пункта посильную помощь престарелым, инвалидам, детям, оставшимся без родительского попечения, участникам войны, блокадникам, семьям военнослужащих, чернобыльцам, беженцам, вынужденным переселенцам, многодетным семьям, одиноким и малоимущим гражданам;

5. Поощрение старосты

Староста осуществляет свои полномочия на общественных началах. За активную деятельность и достигнутые результаты в работе старостам могут быть предусмотрены меры материального поощрения из средств бюджета сельского поселения.

6. Досрочное прекращение полномочий старосты

Полномочия старосты прекращаются:

6.1. На основании личного заявления о сложении полномочий;

6.2. Отзыва в случае систематического неисполнения старостой своих обязанностей. При этом правом инициативы отзыва обладают:

- органы местного самоуправления;

- жители части территории поселения, на которой староста осуществляет свои полномочия.

6.3. Переезда старосты на постоянное место жительства за пределы территории, на которой осуществляется его деятельность;

6.4. При вступлении в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты, препятствующее исполнению его функций;

6.5. Признания его недееспособным в установленном законодательством порядке;

6.6. Прекращения старостой гражданства Российской Федерации, гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин обладает правами при осуществлении местного самоуправления;

6.7. По результатам общего собрания (схода), собрания представителей (конференции) граждан.

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

# РЕШЕНИЕ

23.04.2019 № 37

с.Полевое

О досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов четвертого созыва муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области Колобовой Ларисы Григорьевны

В соответствии со статьей 40 пункта 10 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Полевское сельское поселение» Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1.Досрочно прекратить полномочия депутата Собрания депутатов четвертого созыва муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области Колобовой Ларисы Григорьевны, по собственному желанию.

2. Опубликовать настоящее решение в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Глава сельского поселения А.П. Пермин

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

администрациЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Постановление

11.04.2019 № 27

с. Полевое

Об утверждении программы оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2018 – 2021 годы

В целях создания условий для результативного управления муниципальными финансами Муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, а так же эффективного использования бюджетных средств,

администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу оздоровления муниципальных финансов Муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2018 – 2021 годы.
2. Признать утратившими силу постановления администрации сельского поселения:

- от 30.03.2018 года № 20 «Об утверждении программы оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2018 – 2020 годы»;

- от 15.05.2018 № 31 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения от 30.03.2018 № 20 «Об утверждении программы оздоровления муниципальных финансов муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2018 – 2020 годы»

3. Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования

Глава администрации

сельского поселения А.П. Пермин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением

администрации сельского поселения

от 11.04.2019 № 27

Программа

оздоровления муниципальных финансов

муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

на 2018-2021 годы

Глава 1. Общие положения

Программа оздоровления муниципальных финансов Полевского сельского поселения на 2018-2021 годы (далее-Программа) разработана в целях формирования бюджетной политики поселения, ориентированной на создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Полевского сельского поселения и укрепление устойчивости бюджетной системы поселения.

Программа определяет основные направления деятельности администрации Полевского сельского поселения, в сфере оптимизации и приоритета расходов бюджета поселения, мобилизацию доходов, ограничения бюджетного дефицита, погашения просроченных расходных обязательств на период до 2021 года.

Глава 2. Цели и задачи Программы

Цель Программы – улучшение состояния бюджетной системы и оздоровление муниципальных финансов Полевского сельского поселения.

Достижение поставленной цели будет осуществляться посредством решения следующих задач Программы:

- сохранение устойчивости бюджетной системы Полевского сельского поселения и обеспечение сбалансированности бюджета поселения;

- погашение просроченной кредиторской задолженности бюджета Полевского сельского поселения;

- обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения;

- реализация мер по оптимизации и приоритета бюджетных расходов иповышению эффективности использования бюджетных средств;

Глава 3. Мероприятия Программы

Мероприятия Программы предусматривают систему мер администрации Полевского сельского поселения по улучшению состоянию бюджетной системы и оздоровлению муниципальных финансов.

Реализация мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям:

а) увеличение доходов бюджета Полевского сельского поселения;

б) оптимизация расходов бюджета Полевского сельского поселения;

План мероприятий по реализации Программы оздоровления муниципальных финансов Полевского сельского поселения на 2018-2021 годы приведен в приложении № 1 к настоящей Программе.

Глава 4. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация Программы позволит:

1) оздоровить муниципальные финансы Полевского сельского поселения;

2) укрепить устойчивость бюджетной системы Полевского сельского поселения;

3) повысить качество управления муниципальными финансами, эффективность и результативность бюджетных расходов;

4) недопущение просроченной кредиторской задолженности бюджета Полевского сельского поселения

Глава 5. Методика оценки реализации Программы

Оценка реализации Программы представляет собой механизм контроля над исполнением плана мероприятий по реализации Программы.

Выполнение мероприятий планируется осуществлять администрациейПолевского сельского поселения (далее-ответственный исполнитель) в пределах бюджетных ассигнований бюджета поселения на соответствующий год.

Ответственный исполнитель ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовое управление правительства Еврейской автономной области отчет об исполнении обязательств.

Результативность и эффективность выполнения мероприятий Программы оценивается ответственным исполнителем ежегоднои определяется как степень достижения целевых показателей (индикаторов), указанных в приложении № 1 к настоящей Программе, по формуле:

R=i/n \*100%, где:

R– значение показателя эффективности реализации Программы (доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) к общему количеству показателей (индикаторов) за отчетный год), %;

i – количество достигнутых целевых показателей (индикаторов), ед.;

n – общее количество целевых показателей (индикаторов), ед.

Критерии оценки реализации Программы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Критерии оценки реализации Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Значение показателя эффективности реализации Программы (R) | Оценка реализации Программы |
| более 80 % | высокая |
| от 40 % до 80 % | средняя |
| менее 40 % | низкая |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Программе оздоровления муниципальных

финансов Муниципального образования

«Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

на период на 2018 – 2021 годов

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по реализации Программы оздоровления муниципальных финансов

Муниципального образования «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

на период 2018-2021 годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители за реализацию мероприятий | | | Срок исполнения | Целевой показатель (сумма в тыс. руб., %, количество, динамика) | Значение целевого показателя | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | 1. Мероприятия по увеличению налоговых и неналоговых поступлений в бюджет сельского поселения | | | | | | | | | |
| 1.1 | Выявление неучтенных объектов недвижимости на территории Полевского сельского поселения и реализация имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений; | | | Администрация сельского поселения | Ежегодно | Тыс. руб. | 61,3 | 90,0 | - | - |
| 1.2 | Взаимодействие с налоговыми органами по вопросам полноты и своевременности уплаты в местный бюджет поселения  налогов и других обязательных платежей, а также взыскания недоимки по платежам в  местный бюджет поселения. | | Администрация сельского поселения | | Ежегодно | Тыс. руб. | - | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.3 | Осуществление работ по  сокращению задолженности по арендной плате за использование имущества, находящегося в собственности сельского поселения | | Администрация сельского поселения | | Ежегодно | Тыс. руб. | 0,9 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Итого по разделу** | | | | | | **Тыс. руб.** | **62,2** | **92,0** | **1,0** | **1,0** |
| 2 | 1. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета сельского поселения | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Ограничение численности  работников казенных,  муниципальных  учреждений | Администрация сельского поселения | | | Ежегодно | Выполнение плана по повышению эффективности использования бюджетных средств Полевского сельского поселения | - | - | - | - |
| 2.2 | Сокращение ставок с  учетом работников органов местного  самоуправления | Администрация сельского поселения | | | с 01.06.2019 | Тыс. руб. | 113,4 | 200,0 | - | - |
| 2.3 | Установка электрокотлов в подведомственных учреждениях культуры | Администрация сельского поселения | | | с 01.06.2019 | Тыс. руб. | - | 50,0 | - | - |
| 2.4 | Оптимизация расходов, направленных  на прочую закупку товаров, работ и  услуг для обеспечения  муниципальных нужд (за счет средств  бюджета Полевского сельского  поселения) | Администрация сельского поселения | | | ежегодно | Тыс. руб. | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 2.5 | Обеспечение достижения не превышения значений целевых показателей заработной платы уровня, установленного в планах мероприятий («дорожных картах») по повышению эффективности и качества услуг в поселении в сфере культуры | Администрация сельского поселения | | | ежегодно | Руб. | - | 35 841,71 | 37 934,76 | 40 203,20 |
| **Итого по разделу** | | | | | | **Тыс. руб.** | **118,4** | **255,0** | **5,0** | **5,0** |
| 3 | Мероприятия по повышению эффективности муниципальных закупок | | | | | | | | | |
| 3.1 | Применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципальных контрактов | Администрация сельского поселения | | | ежегодно | Тыс. руб. | - | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 3.2 | Достижение экономии в ходе закупочных процедур при условии соблюдении качества и требований законодательства | Администрация сельского поселения | | | ежегодно | Тыс. руб. | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Итого по разделу** | | | | | | **Тыс. руб.** | **10,0** | **60,0** | **60,0** | **60,0** |
| **Итого** | | | | | | **Тыс. руб.** | **190,6** | **407,0** | **66,0** | **66,0** |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

администрациЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2019 № 28

с. Полевое

Об установлении на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» особого противопожарного режима

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности», статьей 1 закона Еврейской автономной области от 24.12.2004 № 411-ОЗ «О пожарной безопасности в еврейской автономной области», постановления губернатора Еврейской автономной области от 19.04.2019 № 105 «Об установлении на территории Еврейской автономной области особого противопожарного режима» и в связи с возникновением периода повышенной пожарной опасности администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» особый противопожарный режим.

2. Утвердить прилагаемые дополнительные требования пожарной безопасности на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение».

3. Консультанту администрации сельского поселения (С.В. Тетюковой), специалисту-эксперту администрации сельского поселения (Н.А. Драгуновой):

3.1. организовать патрулирование территорий населенных пунктов, зеленых зон населенных пунктов, сельскохозяйственных угодий должностными лицами администрации сельского поселения, членами добровольных пожарных формирований;

3.2. организовать выполнение мероприятий, исключающих возможность перехода огня при лесных пожарах на здания и сооружения (устройство защитных противопожарных полос, удаление сухой растительности и т.д.) в населенных пунктах, расположенных в лесных массивах или непосредственной близости от них;

3.3. обеспечить привлечением сил и средств лесопожарных формирований для защиты населенных пунктов, находящихся под угрозой лесных пожаров;

3.4. организовать и провести с населением разъяснительную работу по соблюдению правил пожарной безопасности в лесах и на прилегающей к ним территории и порядка действий при возникновении пожара на территории населенных пунктов, организаций с привлечением территориального общественного самоуправления, учреждений жилищно-коммунального хозяйства;

3.5. уделить особое внимание обеспечению пожарной безопасности в период проведения сельскохозяйственных работ, провести с руководителями сельхозпредприятий работу, направленную на запрет проведения сельскохозяйственных палов;

3.6. обеспечить очитку полос отвода, прилегающих к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, от сухих горючих материалов;

4. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности:

4.1. усилить контроль за противопожарным состоянием своих объектов, принять срочные меры по уборке сухой травы, по вывозу мусора со своих объектов, по недопущению разведения костров и сжигания мусора на закрепленных территориях;

4.2. утвердить дополнительные требования пожарной безопасности, сосредоточив особое внимание на мероприятиях по предотвращению гибели и травмирования людей при пожарах;

4.3. подготовить необходимую водовозную и землеройную технику, привести в повышенную готовность подразделения добровольной пожарной охраны.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения.

7. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения А.П. Пермин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

сельского поселения

от 24.04.2019 № 28

Дополнительные требования

пожарной безопасности на территории муниципального образования "Полевское сельское поселение"

1. Запрет на разведение костров и сжигание мусора, проведения пожароопасных работ, в том числе сельхозпалов, выжигание полос отвода автомобильных дорог, сжигание мусора.

2. Организация местным населением и членами добровольных пожарных формирований патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения.

3. Создание дополнительных источников заправки водой пожарной и приспособленной для целей пожаротушения автотехники.

4. Информирование через средства массовой информации населения о принимаемых решениях по обеспечению пожарной безопасности.

5. Обеспечение готовности добровольных пожарных формирований, укомплектованных необходимой техникой и инвентарем для тушения пожаров.

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# Администрация сельского поселения

## постановление

24.04.2019 № 29

с. Полевое

Об утверждении Порядка выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства и перечня должностных лиц, уполномоченных на осуществление выдачи предписания в сфере благоустройства

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях», законом Еврейской автономной области от 23.06.2010 № 781-ОЗ «Об административных правонарушениях», в целях осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение»Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, утвержденных решением Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 18.04.2018 № 238 (далее - Правила благоустройства) администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства.

2. Утвердить форму предписания об устранении нарушений в сфере благоустройства.

3. Утвердить Перечень должностных лиц администрации Полевского сельского поселения, уполномоченных на осуществление контроля в сфере благоустройства.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения А.П. Пермин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 24.04.2019 № 29

Порядок

выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства, требования к содержанию предписаний, срок для выполнения предписаний и контроля за выполнением предписаний.

2. Нарушением считается несоблюдение требований, установленных Правилами благоустройства.

3. Предписание об устранении нарушения Правил благоустройства составляется должностным лицом администрации Полевского сельского поселения, уполномоченным на осуществление контроля в сфере благоустройства.

4. Должностное лицо при выдаче предписания обязано предъявлять служебное удостоверение.

5. Предписание оформляется в письменной форме в двух экземплярах по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Один экземпляр Предписания выдается под роспись лицу, который нарушил Правила благоустройства, либо его законному представителю, действующему по доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. При отсутствии на объекте лица, обязанного устранить выявленное нарушение, уполномоченное должностное лицо администрации принимает меры по уведомлению такого лица для выдачи Предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства.

8. Предписание об устранении нарушения в сфере благоустройства может содержать указание на необходимость устранения одновременно нескольких нарушений.

9. Предписание должно быть выполнено в срок не позднее 10 дней со дня его выдачи.

10. Должностное лицо, выдавшее Предписание, по окончании установленного срока его выполнения осуществляет контроль за выполнением Предписания, для чего проводит повторный осмотр объекта благоустройства на предмет устранения ранее выявленных и указанных в Предписании нарушений в сфере благоустройства.

11. В случае повторного выявления нарушений в сфере благоустройства, ранее выявленных и указанных в Предписании, уполномоченное должностное лицо направляет в судебные органы материалы, свидетельствующие о наличии признаков нарушения муниципального правового акта в сфере благоустройства и невыполнении в установленный срок законного письменного Предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства. Материалы включают в себя подлинный экземпляр ранее выданного Предписания с подписью лиц, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, акт осмотра объекта благоустройства, составленный по результатам проверки выполнения требований, изложенных в Предписании, фотоматериалы, при условии выдачи Предписания лицу, действующему по доверенности, - копию доверенности.

12. Лица, нарушившие Правила благоустройства и не устранившие нарушения в установленный Предписанием срок, привлекаются к ответственности в соответствии с законом Еврейской автономной области от 23.06.2010 № 781-ОЗ «Об административных правонарушениях».

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения

от 24.04.2019 № 29

ПРЕДПИСАНИЕ

### об устранении нарушений в сфере благоустройства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата вручения) МО «Полевское сельское поселение»

Наименование юридического лица (организации) (Ф.И.О. должностного лица индивидуального предпринимателя, физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес местонахождения

(проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание нарушения в сфере благоустройства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимо устранить указанное нарушение в срок до: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с закономЕврейской автономной области от 23.06.2010 № 781-ОЗ «Об административных правонарушениях».

Должность и Ф.И.О. лица, выдавшего предписание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и Ф.И.О. лица, получившего предписание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 24.04.2019 № 29

## Перечень

должностных лиц администрации Полевского сельского поселения, уполномоченных на осуществление контроля в сфере благоустройства

1. Глава администрации сельского поселения.

2. Консультант администрации сельского поселения.

3. Специалист-эксперт администрации сельского поселения.

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# Администрация сельского поселения

## постановление

24.04.2019 № 30

с. Полевое

# Об утверждении Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», [Правила](consultantplus://offline/ref=115B3E6F037EE9B744A4F8F0DFF0AA0A28056BDF138C22ECF66D6D743EB8C21328031DD45D19D2FFI6XFK)ми обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2018 № 1039, решением Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 18.04.2018 № 238 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области», Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования«Полевского сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области (приложение № 1).

2. Утвердить Состав комиссии администрации Полевского сельского поселения для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и включения их в реестр (Приложение № 2).

3. Утвердить Положение о комиссии администрации Полевского сельское поселение для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и включения их в реестр (Приложение № 3).

4. Утвердить Регламент создания и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области (Приложение № 4).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения.

7. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения А.П. Пермин

Приложение № 1

к постановлению администрации

Полевского сельского поселения

от 24.04.2019 № 30

ПОРЯДОК

определения мест сбора и накопления

твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области (далее Порядок) устанавливает процедуру определения мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов, в том числе крупногабаритных отходов (далее – ТКО) на территории муниципального образования Полевское сельское поселение.

1.2. Для определения места сбора и накопления ТКО и включения их в реестр физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (далее – Заявитель) подает письменную заявку в Комиссию администрации Полевского сельского поселения для принятия решения о создании мест (площадок) накопления ТКО и включения их в реестр (далее Комиссия), содержащую сведения, необходимые для формирования реестра мест накопления ТКО, указанные в части 5 статьи 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», по форме в соответствии с приложением 1 к данному Порядку.

1.3. Прием заявок осуществляется по адресу: Еврейская автономная область, Октябрьский район, с. Полевое, ул. Советская, 10.

1.4. Рассмотрение заявки, согласование места сбора и накопления ТКО осуществляется Комиссией в срок не позднее 10 календарных дней со дня ее поступления.

1.5. Запрещается самовольная установка контейнеров без согласования с администрацией Полевского сельского поселения.

1.6. Допускается временная (на срок до 1 суток) установка контейнеров для сбора строительных отходов вблизи мест производства ремонтных, аварийных работ и работ по уборке территории, выполняемых юридическими и физическими лицами, при проведении культурно - массовых мероприятий. Места временной установки контейнеров должны быть согласованы с собственником, пользователем территории, где планируется разместить ТКО.

2. Порядок определения мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов.

2.1. Место сбора и накопления ТКО определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, и визуальным осмотром Комиссией места планируемой установки.

2.2. Место для сбора и накопления ТКО определяется на земельном участке с учетом возможности подъезда спецтехники, осуществляющей сбор и вывоз ТКО, с учетом требований, предусмотренных СанПиН 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», «СанПиН 42-128-4690-88. Санитарные правила содержания территорий населенных мест» и Правилами благоустройства территории муниципального образования Полевского сельского поселения.

2.3. В целях оценки заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам для сбора и накопления ТКО Комиссия не позднее 3 календарных дней вправе запросить позицию (далее - запрос) Управления Роспотребнадзора по ЕАО, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (далее - надзорный орган). По запросу Комиссии надзорный орган, подготавливает заключение и направляет его в Комиссию в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления запроса. В случае направления запроса срок рассмотрения заявки может быть увеличен по решению Комиссии до 20 календарных дней, при этом заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения Комиссией направляется соответствующее уведомление.

2.4. По результатам рассмотрения заявки Комиссия принимает решение о согласовании или отказе в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО.

2.5. В случае согласования места сбора и накопления ТКО, Комиссией составляется акт об определении места сбора и накопления ТКО в соответствии с приложением 2 к Порядку.

2.6. Акт об определении места для сбора и накопления ТКО утверждается председателем Комиссии. Акт об определении места для сбора и накопления ТКО направляется секретарем Комиссии заявителю в течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

2.7. Утвержденный акт является основанием для размещения контейнерной площадки или отдельно стоящих контейнеров на определенном месте для сбора и накопления ТКО.

2.8. В случае отказа в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО Комиссия в срок, установленный пунктами 1.4 и 2.3 настоящего Порядка, направляет уведомление заявителю с указанием оснований отказа.

2.9. Основаниями отказа Комиссии в согласовании места для сбора и накопления ТКО являются:

а) несоответствие заявки установленной форме;

б) несоответствие заявленного места для сбора и накопления ТКО требованиям Правил благоустройства территории муниципального образования Полевского сельского поселения, требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам для сбора и накопления ТКО.

2.10. После устранения основания отказа в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО заявитель вправе повторно обратиться в Комиссию за согласованием создания места для сбора и накопления ТКО в соответствии с настоящим Порядком.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку определения

мест сбора и накопления

твердых коммунальных отходов

на территории муниципального образования

«Полевское сельское поселение»

В Комиссию

администрации Полевского сельского поселения

для принятия решения о создании мест

сбора и накопления ТКО

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о создании места сбора и накопления ТКО и включения их в реестр

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц – полное наименование и основной государственный регистрационный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

прошу согласовать место сбора и накопления ТКО, расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс, почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и включить его в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования ............... сельское поселение.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявке. Согласие действует с момента подачи заявки до моего письменного отзыва данного согласия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. (подпись заявителя)

Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение:

1. Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов с отражением данных о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на карте муниципального образования «Полевское сельское поселение» масштаба 0:00000;

2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в том числе: - сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

3. Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складируются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, содержащие сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) муниципального образования Полевскоесельское поселение, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складируемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку определения

мест сбора и накопления

твердых коммунальных отходов

на территории муниципального образования

«Полевское сельское поселение»

УТВЕРЖДАЮ:

председатель Комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ № \_\_\_\_\_\_\_

об определении места сбора и накопления твердых коммунальных отходов

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место составления

Комиссия в составе:

Председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# в соответствии с постановлением администрации Полевского сельского поселения «Об утверждении Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевского сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» и на основании заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, произвела осмотр территории предлагаемого места сбора и накопления ТКО по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На основании принятого Комиссией решения, указанного в протоколе заседания комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, определить местом сбора и накопления ТКО территорию по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаемый размер земельного участка \_\_\_м х \_\_\_м, площадью \_\_\_\_\_кв.м

Приложение: схема территории, на которой определено место сбора и накопления ТКО.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

Полевского сельского поселения

от 24.04.2019 № 30

СОСТАВ

комиссии администрации Полевского сельского поселения для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и включения их в реестр

Председатель комиссии:

глава администрации Полевского сельского поселения - А.П. Пермин

Заместитель председателя комиссии:

Консультант администрации сельского поселения - С.В. Тетюкова

Секретарь комиссии:

Специалист –эксперт сельского поселения - М.Ю. Зорина

Члены комиссии:

Депутат Собрания депутатов Полевского

сельского поселения - Ю.В. Слепцов

Водитель администрации Полевского сельского

поселения - С.Е. Зимин

Глава ИП КФХ «Козин Н.А.» - Н.А. Козин

Приложение № 3

к постановлению администрации

Полевского сельского поселения

от 24.04.2019 № 30

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии администрации Полевского сельское поселение для принятия решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и включения их в реестр

1. Комиссия администрации Полевского сельское поселение для принятия решения о создании мест (площадок) накопления ТКО и включения их в реестр (далее Комиссия) является коллегиальным органом администрации Полевского сельского поселения и создается с целью рассмотрения вопросов, касающихся определения мест сбора и накопления ТКО на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение», принятия решения об их создании и включении в реестр.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение», а также настоящим Положением.

3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросу определения мест сбора и накопления ТКО;

- организация в случае необходимости выездов на предполагаемые места сбора и накопления ТКО с целью их дальнейшего согласования;

- внесение предложений, направленных на определение мест для сбора и накопления ТКО;

- принятие решения об определении мест для сбора и накопления ТКО и включении их в реестр, либо решения об отказе в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО

- уведомление заявителя о принятом решении Комиссия.

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5. Организацию работы Комиссии определяет председатель Комиссии.

6. Основной формой работы Комиссии являются заседания с осмотром при необходимости территории существующего и предлагаемого места сбора и накопления ТКО.

7. Для обеспечения своей работы Комиссия имеет право привлекать к работе специалистов других организаций, предприятий или служб, не являющихся членами комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа ее членов.

10. Решение об определении места для сбора и накопления ТКО принимается простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

11. При отсутствии председателя Комиссии по причине очередного отпуска, командировки, болезни, необходимости срочного исполнения обязанностей по должности, его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Результаты работы Комиссии оформляются актом об определении места сбора и накопления твердых коммунальных отходов, либо уведомлением об отказе в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО. Акт об определении места сбора и накопления твердых коммунальных отходов утверждается председателем Комиссии. Уведомление об отказе в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО подписывается председателем Комиссии.

13. Утвержденный Акт об определении места сбора и накопления твердых коммунальных отходов передается для включения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» в орган администрации сельское поселение, уполномоченный на ведение данного реестра не позднее одного рабочего дня со дня его утверждения.

14. Приемка заявок, подготовка заседаний Комиссии, организация при необходимости осмотров территорий существующих и предлагаемых мест сбора и накопления ТКО, делопроизводство Комиссии, в том числе, оформление протоколов заседания Комиссии, оформление актов об определении места сбора и накопления твердых коммунальных отходов и направление их в уполномоченный орган администрации сельское поселение для ведения реестра, подготовка и отправка уведомлений заявителям о принятых решениях комиссии возлагается на секретаря Комиссии.

Приложение № 4

к постановлению администрации

Полевского сельского поселения

от 24.04.2019 № 30

РЕГЛАМЕНТ

создания и ведения реестра мест (площадок) накопления

твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Полевского сельское поселение

1. Общие положения.

1.1. Создание и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» (далее - реестр) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018г. № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра» является полномочием администрации Полевского сельского поселения.

1.2. Реестр представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов и ведется на бумажном носителе и в электронном виде.

1.3. Уполномоченным органом по созданию и ведению реестра является администрация Полевского сельского поселения (далее - администрация).

1.4. Реестр создается и ведется на основание поступивших в администрацию для включения в реестр утвержденных Актов об определении места сбора и накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение».

1.5. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

2. Содержание реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Полевскоесельское поселение».

2.1. В соответствии с [пунктом 5 статьи 13.4](consultantplus://offline/ref=015FC6E3FFC840318CC1E3FD07D6338FCC6B17B6A847FB5DD59E400AE0AC4766387A59FE7679B2G) Федерального закона «Об отходах производства и потребления» реестр включает в себя следующие разделы:

данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складируются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

2.1.1. Раздел «Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» содержит сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов отражает данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на карте муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района масштаба 0:0000.

2.1.2. Раздел «Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» содержит сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

Информация о размещенных и планируемых к размещению контейнерах и бункерах с указанием их объема формируется на основании информации, предоставляемой региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

Информация о планируемых к размещению контейнерах определяется уполномоченным органом с учетом предложений регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2.1.3. Раздел «Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» содержит сведения:

для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления, - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес;

для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства;

для физических лиц - фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные.

2.1.4. Раздел «Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складируются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов» содержит сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складируемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

3. Сведения в реестр вносятся администрацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о внесении в него сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

4. В течение 10 рабочих дней со дня внесения в реестр сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов такие сведения размещаются администрацией на официальном сайте администрации Полевское сельское поселение в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Указанные сведения должны быть доступны для ознакомления неограниченному кругу лиц без взимания платы.

5. Контроль исполнения мероприятий по созданию и ведению реестра обеспечивает заместитель главы администрации.

Учредитель – Собрание депутатов Полевского сельского поселения

Октябрьского муниципального района Еврейской

автономной области;

Главный редактор – Тетюкова С.В.;

Первый экземпляр подписан в печать \_25.04.2019 в \_12\_ часов 00 минут;

Дата выхода в свет - \_25.04.2019

Тираж 10 экземпляров;

«Полевской вестник» распространяется бесплатно;

#### Адрес издания: ул.Советская, 10, с.Полевое, Октябрьского района. ЕАО